

Schoolgids

Basisschool Onder de Linde

Hegelsom





Inhoudsopgave

De school	4
Richting	5
Schoolgrootte	6
Het schoolbestuur	7
Waar de school voor staat	8
Uitgangspunten en prioriteiten	9
Het klimaat van de school	11
De organisatie van het onderwijs	12
De organisatie van de school	13
De samenstelling van het personeel	14
De leeractiviteiten van de kinderen	16
De zorg voor de kinderen	19
Plaatsing van nieuwe leerlingen in de school	21
Het volgen van de ontwikkeling van kinderen	22
Ziek thuis of in het ziekenhuis?	24
De wet passend onderwijs	25
Meldcode huiselijk geweld	29
Het pestprotocol	30
Actief burgerschap en sociale integratie	31
Rapportage naar ouders	33
Doubleren of versnellen	34
Huiswerk	35
De overgang naar het voortgezet onderwijs	36
(Buiten)schoolse activiteiten voor kinderen	38
De ouders	40
Het belang van de betrokkenheid van ouders	42
Informatie over het onderwijs en de school	43
Ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid	44
Ouderraad	45
Medezeggenschapsraad	46
De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	48
Klachtenprocedure	49
De leraren	51
Wijze van vervanging bij ziekte	52
De begeleiding en inzet van stagiaires	53
Ontwikkeling van het onderwijs in de school	54
Activiteiten verbetering van het onderwijs	55
Zorg voor de relatie school en omgeving	56
De resultaten van het onderwijs	57
Leerlingen naar het voortgezet onderwijs	58



Aantal kinderen naar speciaal onderwijs gegaan	59
Resultaten van Cito Eindtoets Basisonderwijs	60
Doubleurs (zittenblijvers) per schooljaar	61
Regeling school- en vakantietijden	62
Schooltijden	63
Vakantietijden	64
Verlofregelingen inzake familie-omstandigheden	65
Ziekmelden	67
Schoolverlaters, schorsing en verwijdering	68
Het verlaten van de school	69
Schorsing van een leerling	70
Verkeer en verkeersveiligheid	72
Activiteiten	73
Verkeersveiligheid bij de school	74
School en haar directe partners	75
De accommodaties	76
Het College van Bestuur	77
Inspectie	79
Gezinscoaches	80
Stichting Leergeld	81



De school

Richting

“Onder de Linde” is een middelgrote basisschool in een kleine, maar levendige...

[Lees meer](#)

Schoolgrootte

Op dit moment bezoeken 157 kinderen onze school (situatie oktober 2022). Dit aantal bepaalt...

[Lees meer](#)

Het schoolbestuur

Dynamiek Scholengroep is het overkoepelend schoolbestuur. De visie en de koers van...

[Lees meer](#)



Richting

“Onder de Linde” is een middelgrote basisschool in een kleine, maar levendige dorpskern. De school staat open voor alle gezindtes en mensen met andere levensbeschouwelijke opvattingen. Zij is een van de 18 scholen die deel uitmaken van Dynamiek Scholengroep. De school heeft een katholieke achtergrond.

In ons gebouw is zowel een school als kinderopvang, die steeds samenwerken. Dit betekent dat we een aanbod hebben voor kinderen van 0-13 jaar van 7.30 – 18.00 uur.

Aan de ene kant van het gebouw ligt de gymzaal, aan de andere kant het Jeugdhuis, waar we gedurende schooltijd gebruik van maken voor allerlei activiteiten. We zijn trots op onze schoolsituatie, we mogen spreken van een ideale situatie.



Schoolgrootte

Op dit moment bezoeken 157 kinderen onze school (situatie oktober 2022). Dit aantal bepaalt het aantal formatieplaatsen, dat in het schooljaar ingezet mag worden. De kinderen zijn verdeeld over zeven groepen. Door de extra NPO-gelden kunnen we deze groepen maken en twee onderwijsassistenten inzetten gedurende de ochtenden ter ondersteuning van het onderwijs.

Door uitbreiding van de kern Hegelsom zal onze school komende jaren groeien. De verwachting is dat we naar negen groepen gaan.



Het schoolbestuur

Dynamiek Scholengroep is het overkoepelend schoolbestuur. De visie en de koers van Dynamiek is vormgegeven in het koersplan van Dynamiek.

Onder de Linde onderschrijft deze visie en koers en geeft hier op haar eigen manier vorm aan.



Waar de school voor staat

Uitgangspunten en prioriteiten

Onder de Linde heeft een open karakter, wat voor ons betekent dat ieder kind welkom is. Niemand...

[Lees meer](#)

Het klimaat van de school

De sfeer waarin een kind opgroeit, is van groot belang voor zijn welbevinden. Wij streven...

[Lees meer](#)



Uitgangspunten en prioriteiten

Onder de Linde heeft een open karakter, wat voor ons betekent dat ieder kind welkom is. Niemand wordt uitgesloten op grond van geloofsovertuiging, ras of sekse. Verder komt dit open karakter tot uiting door de situering in het centrum van de dorpsgemeenschap Hegelsom, de actieve deelname van de school aan de ontwikkeling van de kern van Hegelsom, alsook door het persoonlijke contact van teamleden met kinderen en ouders.

Wij vinden het belangrijk, dat kinderen met plezier naar school gaan. Het is onze taak en ons streven om onze kinderen optimale kansen te bieden voor een eigen plaats in de maatschappij. Wij leren hen daartoe in een open sfeer, waarin respect bestaat voor zichzelf, de ander en het andere, de nodige kennis en vaardigheden. Zij ontwikkelen zich in een omgeving die enerzijds geborgenheid en veiligheid biedt en hen anderzijds uitdaagt weerbaar te zijn.

Een geregeld contact tussen school en huis is daarom onontbeerlijk. Uw belangstelling en medewerking hierbij wordt door ons zeer op prijs gesteld. "Onder de Linde" streeft ernaar een open school zijn, waar iedereen serieus genomen worden.

Met ons onderwijs beogen wij meer dan alleen maar het beheersen van leerstof. Daar hoort naar onze opvatting ook (een deel van) de opvoeding en vorming bij. Hoewel kennis nog steeds belangrijk is, is er langzamerhand een accentverschuiving van kennis naar vaardigheid. Basis voor die vaardigheden zijn de brede vaardigheden, die veel verder gaan dan het aanleren van kennis.

Wij werken met het leerstofjaarklassensysteem waarbij wij niet alleen accepteren dat er verschillen tussen kinderen bestaan, maar ook daadwerkelijk deze verschillen gebruiken als uitgangspunt voor ons werken. We houden in de begeleiding en ondersteuning zoveel mogelijk rekening met de verschillende onderwijsbehoeftes van de kinderen.

De groepen 1 t/m 3 werken ontwikkelingsgericht. Dat houdt in dat het onderwijs in die groepen thematisch vorm gegeven wordt. De kinderen hebben een grote inbreng bij de keuze en de inhoud van het thema.

De bovenbouw geeft lessen in de basisvakken rekenen, lezen, begrijpend lezen en spelling. Voor de groepen 4 t/m 8 geldt dat deze basisvakken vooral in de ochtenduren worden aangeboden. In de middaguren wordt voornamelijk thematisch gewerkt, waarbij de basisvakken, naast andere vakken, natuurlijk ook aan de orde komen. Hiervoor gebruiken we de methode Blink. Daarnaast heeft de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen onze bijzondere aandacht. Er is aandacht voor de sfeer waarbinnen het leren plaatsvindt en aandacht voor de onderlinge betrekkingen.



We werken aan de executieve functies met de methode Breinhelden. In onze dagelijkse praktijk bieden we de kinderen de verschillende 'breinkrachten' aan en helpen we ze om zich hierin te ontwikkelen.

In onze kindgesprekken staan de executieve functies centraal.

“Onder de Linde” staat voor onderwijs, dat een goede aansluiting waarborgt voor het vervolgonderwijs. Wij richten ons op een maatschappij, die voortdurend aan verandering onderhevig is. Daarom is ook ons onderwijs steeds in beweging. Leidend hierbij is het koersplan van Dynamiek.

De kerndoelen, die de overheid ons stelt, willen wij met zoveel mogelijk kinderen halen. Methoden, die wij invoeren, worden daarop getoetst. De resultaten van de kinderen worden gemonitord en geanalyseerd, de kwaliteit van lesgeven wordt getoetst aan de hand van ons kwaliteitssysteem, WMK.

Als team realiseren wij ons dat onze professionele houding en onze professionele vaardigheden altijd verbeterd kunnen worden. Naast (team)gerichte nascholing en scholing op clusterniveau stimuleren en verwachten we persoonlijke ontwikkeling van iedere leerkracht.

De school is een onderdeel van de gemeenschap en daarom zoeken we de samenwerking met de gemeenschap. Dat krijgt vorm in de manier waarop we met het dorp in de breedste zin samen werken, maar ook binnen de gemeente Horst aan de Maas en de regio met instanties en verenigingen die ons onderwijs kunnen verrijken.



Het klimaat van de school

De sfeer waarin een kind opgroeit, is van groot belang voor zijn welbevinden. Wij streven ernaar om op onze school een zodanige sfeer te scheppen, dat kinderen zich er thuis voelen, zich veilig weten. Dan pas kan een kind zich het beste ontwikkelen.

Onze school wil een leefgemeenschap zijn, waar kinderen niet alleen kennis opdoen, maar ook hun persoonlijkheid en vaardigheden ontwikkelen, zoals:

- zelfvertrouwen opbouwen
 - emotioneel vrij zijn
 - nieuwsgierig zijn
 - zelfkennis verwerven
 - verantwoordelijkheid (durven) nemen.
 - een volwaardig burger te zijn
-
- positief gedrag aanleren,
 - leren omgaan met elkaar,
 - verdraagzaam zijn
 - kennis opdoen van andere culturen, andere opvattingen.
 - een eigen mening vormen en daar uiting aan durven en kunnen geven.

Wij vinden het verder belangrijk dat kinderen alle mogelijkheden die zij hebben, benutten. Dit betekent dat wij als team proberen elk kind zijn talenten zo volledig mogelijk te laten ontwikkelen. Niet ieder kind kan hetzelfde bereiken. In ons onderwijs spelen we zoveel mogelijk in op de verschillen tussen kinderen, maar streven wel naar het hoogst haalbare voor dit kind. Met “prestaties” wordt relatief omgegaan. We vinden dat kinderen op school moeten presteren, maar we zijn ervan overtuigd, dat “prestaties” voor ieder kind verschillend kunnen zijn. Een voortdurende ontwikkeling van eigen kunnen is ons doel.

Op onze school proberen wij de kinderen zo lang mogelijk als groep bij elkaar te houden. Zittenblijven of versnellen is voor ons niet dé oplossing. Aanpassen van de gestelde taken, verscheidenheid in verwerking lijkt soms een betere oplossing. Dat aanpassen kan zowel tot uitbreiding als beperking van de leerstof leiden. Het kan er zelfs toe leiden, dat kinderen soms een eigen leerweg binnen de groep volgen. Als uw kind om één of andere reden niet graag naar school komt is dit belangrijke informatie voor ons. Graag zouden wij de reden willen weten om te bezien welke maatregelen wij ter verbetering kunnen nemen.



De organisatie van het onderwijs

De organisatie van de school

Doordat in het onderwijs veel mensen in deeltijd werken krijgt uw kind waarschijnlijk les van...

[Lees meer](#)

De samenstelling van het personeel

De leerkrachten op onze school zijn deskundig. Zij zijn verantwoordelijk voor hun eigen...

[Lees meer](#)

De leeractiviteiten van de kinderen

Activiteiten in de onderbouw. De activiteiten bij de kleuters ontstaan vanuit thema's,...

[Lees meer](#)



De organisatie van de school

Doordat in het onderwijs veel mensen in deeltijd werken krijgt uw kind waarschijnlijk les van meerdere leerkrachten. Bijna al onze groepen zijn gecombineerd. Gedurende de ochtend wordt de organisatie zodanig aangepast dat kinderen in hun eigen jaargroep instructie krijgen. Hierdoor is er een nauwe samenwerking tussen onze groepen 1 t/m 3 en de groepen 4 t/m 8.

Groepering

Met 157 kinderen in oktober 2022 behoort "Onder de Linde" tot de middelgrote scholen onder het bestuur van de Dynamiek Scholengroep. Onze kinderen zijn in het schooljaar 2022-2023 verdeeld over twee groepen 1-2, een groep 3 die tezamen de onderbouw vormen. De bovenbouw bestaat uit twee groepen 4-5, een groep 6-7 en een groep 7-8. In de ochtenduren worden de kinderen van groep 4 t/m 8 gegroepeerd op basis van hun groep, alle kinderen van groep 7 krijgen op hetzelfde moment instructie in een bepaald vak. Kinderen met een aparte (lagere) leerlijn sluiten aan bij de groep van hun functioneren. Belangrijk uitgangspunt hierbij blijft het welbevinden van het kind.



De samenstelling van het personeel

De leerkrachten op onze school zijn deskundig. Zij zijn verantwoordelijk voor hun eigen ontwikkeling, volgen individuele scholing of teamscholing en werken met persoonlijke actieplannen om hun vaardigheid te verbeteren. Verder zien wij dat in het moderne basisonderwijs steeds meer specialismen gevraagd worden. Dit specialisme zorgt ervoor, dat leerkrachten verantwoordelijk zijn voor taken die ze naast hun lesgevende taak uitvoeren. Een aantal leerkrachten heeft zich gespecialiseerd op een bepaald onderwijskundig gebied. De specialisaties van de leerkrachten zijn: ict, taallezen, rekenen en jonge kind. Daarnaast hebben we een specialist begaafdheid, die ook de aandachtsfunctionaris is. Daniëlle Douven heeft deze taak.

De directeur

De directeur is eindverantwoordelijk voor de goede gang van zaken op school. Zij draagt de algehele verantwoordelijkheid voor het sociale, pedagogische en didactisch klimaat in de school en stuurt onderwijsontwikkelingen en ontwikkelingen van het team aan. Daarnaast is zij verantwoordelijk voor alle materiële zaken (gebouw en financiën), de verzorging van de post, de administratie en verslaglegging van de schoolgids en schoolplan. Verder onderhoudt zij contacten met o.a. het College van Bestuur, de MR, de ouderraad, collega-directeuren en gemeente.

Kwaliteitsteam

Het kwaliteitsteam bestaat uit twee leerkrachten en de directeur, die gezamenlijk de ontwikkeling van de school en de leerkrachten monitoren, sturen en begeleiden. Daarnaast zijn de leerkrachten uit het kwaliteitsteam, samen met de leerkrachten, verantwoordelijk voor de zorg.

Het kwaliteitsteam van Onder de Linde werkt samen met het kwaliteitsteam van Onder de Wieken in Meterik.

De leerkrachten

De meeste leerkrachten werken in deeltijd. Hierdoor hebben meerdere groepen twee leerkrachten. We proberen het zo te regelen dat de leerkrachten van een groep elkaar vervangen verlof.

Onderwijsassistente

De onderwijsassistente ondersteunt de leerkrachten bij het lesgeven. Dit kan zijn door leerlingen uit de groep te halen en deze extra te begeleiden, maar ook door de leerkracht in de groep te ondersteunen in de begeleiding van leerlingen.



Onderwijsondersteunend personeel

Het onderwijsondersteunend personeel bestaat uit een conciërge, een schoonmaakster en een administratieve kracht. Zij ondersteunen het onderwijzend personeel op allerlei gebieden, maar niet in de groep.

Vrijwilligers

Een aantal vrijwilligers helpt structureel om onze school draaiende te houden. Zowel als ondersteuning van de leerkrachten als ondersteuning voor de directie.



De leeractiviteiten van de kinderen

Activiteiten in de onderbouw

De activiteiten bij de kleuters ontstaan vanuit thema's, deze kunnen door de kinderen aangedragen worden en door de leerkracht. De leerkracht zorgt binnen het thema voor zinvolle activiteiten. De belangrijkste activiteiten zijn:

- Spelactiviteiten: hiermee bedoelen we het spelen in de hoeken zoals bijvoorbeeld het spel in de huis- en themahoek.
- Constructieve activiteiten zoals bouwen, het werken met constructiemateriaal en knutselen.
- Gespreksactiviteiten: praten over het spel/thema, dialoog tijdens het spel, overleg;
- Lees- en schrijfactiviteiten: samen lezen, voorlezen, zelf lezen, spelletjes zoals rijmen, leren lezen als je eraan toe bent, zelf briefjes stempelen of schrijven (o.a. Schrijfdans) en met de computer leren omgaan;
- Wiskundige activiteiten: meten, schatten, ordenen;
- Muzikale activiteiten: samen zingen, omgaan met instrumenten en bewegingsactiviteiten;
- Motorische activiteiten, zowel binnen als buiten, met of zonder materiaal en vrij of geleid;
- Bewegend leren: kinderen automatiseren terwijl ze bewegen. Dat kan binnen of buiten zijn, maar altijd in een spelvorm.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

Kinderen vergaren het gemakkelijkst kennis in een betekenisvolle context en als ze er aan toe zijn. In het algemeen onderschrijven wij dat ook op "Onder de Linde". We bieden de leerstof zoveel mogelijk betekenisvol aan. Een belangrijk middel hiervoor is het thematisch en onderzoekend werken, waarin taal-, lees en rekenactiviteiten een belangrijk onderdeel zijn.

Al in groep 1 start voor alle kinderen het lees- en taalonderwijs. In eerste instantie noemen we dit voorbereidend lezen, daarna aanvankelijk en als het lezen eenmaal beheerst is spreken we van voortgezet lezen. We proberen ervoor te zorgen dat het leren zoveel mogelijk in eigen tempo verloopt, waarbij wij als school wel het minimum bewaken. Wij gaan ook na of wat gelezen is, begrepen wordt.

Vanaf groep 3 leren de kinderen via een methode een duidelijk leesbaar handschrift te ontwikkelen. De schrijfmethode sluit aan op de methode van aanvankelijk lezen. In groep 3 leren de kinderen de schrijfletters, in groep 4 worden de hoofdletters aangeleerd. De uiteindelijke doelstelling is dat kinderen een vlot en goed leesbaar handschrift aanleren.

Bij de taalles besteden we (volgens de methode Veilig Leren Lezen en Taal Actief) veel aandacht aan spreken en luisteren, taalbeschouwing en aan schrijven (stellen). Ook is er veel



aandacht voor het correct spellen. Hiervoor gebruiken we de methode Staal.

De rekenles wordt gegeven volgens de methodiek van Pluspunt en bestaat niet alleen uit kale sommen die de kinderen zo snel en goed mogelijk maken, maar ook leren de kinderen rekenen door praktische problemen uit het dagelijks leven op te lossen. We praten over op welke manier er een oplossing is gevonden en vergelijken dit met elkaar om zo tot een goede oplossingsstrategie te komen.

In de groepen 4 t/m 8 werken we voor wat betreft de verwerking en inoefening van taal, rekenen en lezen met de adaptieve en digitale methodiek Snappet. Voor (begrijpend) lezen gebruiken we Blink lezen.

Wereldoriënterende vakken

De wereldoriënterende vakken bestaat uit de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie maar ook wetenschap en techniek. Het onderwijs is sterk in beweging en als school richten we ons op de brede vaardigheden. Naast het aanleren van kennis is ook het aanleren van vaardigheden belangrijk. De bibliotheek en het internet spelen een belangrijke rol in het verzamelen en verkrijgen van informatie. Daarnaast maken we zoveel mogelijk gebruik van de directe leefomgeving van de kinderen.

Wereldoriënterende vakken worden verwerkt in het thematisch werken waarbij zowel kennis als vaardigheden aangeleerd worden. De methode die we gebruiken is Blink wereld. In het thematisch werken bieden we, daar waar mogelijk, onderzoekend leren aan. In alle groepen proberen we de buitenwereld zoveel mogelijk te verbinden met het onderwijs, zodat kinderen hun omgeving beter leren kennen en op den duur zo ook beter een keuze kunnen maken voor hun toekomst. In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we de methode Blink Wereld.

Op school hebben we techniekmaterialen, waarmee kinderen in groepjes kunnen werken. Onderwerpen die aan bod komen zijn: constructies (bijv. met K'nex en Lego), hefboomen, katrollen, tandwielen, pneumatiek (werken met luchtdruk) e.d. De lessen worden zoveel mogelijk passend in het thema aangeboden.

Expressieactiviteiten

Op verschillende manieren kunnen kinderen uitdrukking geven aan hun eigen expressie, zowel geleid als ongeleid. De lessen bewegingsonderwijs zijn vooral gericht op de training van de eigen vaardigheid, lichaamsoefeningen, spel en soms dans en ritmiek. De leerlingen van groep 1 t/m 8 gymmen in de gymzaal, die naast de school ligt. Vanaf mei 2023 zullen de gymlessen plaats hebben in de nieuw te bouwen sporthal in Meterik. Dat betekent dat we twee maal per week met bussen vervoerd gaan worden. Gymlessen worden methodisch aangeboden via BenBizzie.

Deze staat naast de school. In de handvaardigheidlessen (handenarbeid, schilderen en tekenen) kunnen de kinderen hun eigen vaardigheden op diverse creatieve manieren en met



verschillende technieken tot uitdrukking brengen. Deze lessen zijn gekoppeld aan het thema waarin de kinderen werken.

Doelab

Door de inzet van Droompot gelden kunnen we vanaf 2022 een Doelab realiseren. Dit is een plek waar kinderen die graag met hun handen werken, met hun handen kunnen werken. De inrichting is gericht op een zo breed mogelijke uitdaging voor wat betreft materialen: stof, hout, ijzer, plastic maar ook op het aspect groen.

Speciale voorzieningen in het schoolgebouw

Kindcentrum “Onder de Linde” beschikt over tien lokalen en een grote gemeenschappelijke ruimte. Daarnaast maken we gebruik van de speelzaal in het Jeugdhuis. Deze zaal wordt gebruikt voor spel en beweging van kleuters, maar ook ter vervanging van het buitenspel als de weersomstandigheden hierom vragen. Een gedeelte van de school is ingericht voor kinderopvang en een peutersvoorziening. We maken onderscheid in 0-2 jarigen, 2-4 jarigen en het basisschoolkind.

Drie lokalen zijn alleen voor deze opvang in gebruik. Eén lokaal wordt gezamenlijk gebruikt door opvang en onderwijs. De school heeft zeven lokalen in gebruik.

De gemeenschappelijke ruimte wordt gebruikt voor festiviteiten, waarbij de hele school betrokken is: we ontvangen er Sinterklaas, we vieren er Kerstmis. Verder vinden er vergaderingen, vieringen, ouder- en informatieavonden plaats etc., en is ook de plek waar kinderen zelfstandig werken.

In de gemeenschappelijke ruimte is ook onze schoolbib en leeshoek aanwezig. Kinderen kunnen hier voor spreekbeurten, werkstukken en opdrachten voor wereldoriëntatie informatie vinden. Naast deze ruimtes hebben we nog verschillende spreekkamers die gebruikt worden door directie, onderwijsondersteuners en leerkrachten met taken buiten de groep. Externen die in school komen om kinderen extra te ondersteunen maken ook gebruik van deze ruimtes. Voor de opslag van diverse materialen heeft de school meerdere grote opbergruimtes.

Erg trots zijn we op onze speelplaats. Deze is ingericht als uitdagende speel/leeromgeving waarin kinderen kennis maken met allerlei vormen van bewegen en materiaal om te gebruiken in hun spel. Er is o.a. een arena aangelegd waar we ook met grotere groepen kunnen samenkomen, een wadi gemaakt met stromend water, allerlei “hoeken” ingericht waar kinderen op onderzoek kunnen naar de dieren en plantjes die bij ons in de natuur voorkomen.



De zorg voor de kinderen

Plaatsing van nieuwe leerlingen in de school

Voorafgaande aan het schooljaar dat uw kind vier jaar wordt, krijgt u een uitnodiging van de...

[Lees meer](#)

Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

Ons leerlingadministratiesysteem is Parnassys. Hierin staan alle gegevens van alle kinderen...

[Lees meer](#)

Ziek thuis of in het ziekenhuis?

Ziek thuis of in het ziekenhuis en daardoor schoolproblemen?. Ziekte en medische handelingen...

[Lees meer](#)

De wet passend onderwijs

De kern van passend onderwijs is: Het uitbreiden van de kansen op de beste ontwikkeling voor...

[Lees meer](#)

Meldcode huiselijk geweld

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Dynamiek Scholengroep. Het werken met deze...

[Lees meer](#)

Het pestprotocol

Hoewel we zeer alert zijn op pesten kunnen we niet voorkomen dat kinderen elkaar wel eens...

[Lees meer](#)

Actief burgerschap en sociale integratie

Het is niet meer vanzelfsprekend dat kinderen hun sociale vaardigheden alleen van thuis...

[Lees meer](#)



Rapportage naar ouders

Als ouder hebt u er recht op om te weten hoe het gaat met uw kind. Wij doen dan ook ons best u...

[Lees meer](#)

Doubleren of versnellen

Intern bespreekt de groepsleerkracht minimaal 3x per jaar de vorderingen van zijn/haar...

[Lees meer](#)

Huiswerk

Alleen in groep 7 en 8 wordt - eenmaal per week- structureel huiswerk meegegeven. Na de...

[Lees meer](#)

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Na 8 jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit...

[Lees meer](#)

(Buiten)schoolse activiteiten voor kinderen

Op "Onder de Linde" vindt jaarlijks een groot aantal terugkerende activiteiten...

[Lees meer](#)



Plaatsing van nieuwe leerlingen in de school

Voorafgaande aan het schooljaar dat uw kind vier jaar wordt, krijgt u een uitnodiging van de gemeente om uw kind aan te melden op een school. Veel ouders kennen onze school al. Daarom organiseren we geen open dag. Wilt u kennismaken met de school? Dat mag natuurlijk! U kunt een afspraak maken met de directeur van de school. Zij zal u graag rondleiden op school tijdens schooltijd en u informeren.

Aan het einde van het schooljaar wordt voor de kinderen, die in het daaropvolgende schooljaar naar school komen, een kennismakingsmiddag georganiseerd. De kinderen kunnen kennismaken met de leerkracht en hebben dan de school en hun klasgenootjes al een keer gezien.

Kinderen die vóór 1 oktober vier jaar worden, mogen bij aanvang van het nieuwe schooljaar meteen naar school komen (gastleerling); zij worden in groep 1 geplaatst. Kinderen die ná 1 oktober jarig zijn, mogen op de dag nadat het vier jaar wordt, naar school komen; Voordat ze naar school komen worden ze uitgenodigd voor een kijkmoment. Kinderen die jarig zijn na 1 januari worden in groep 0 geplaatst, kinderen die voor 1 januari jarig zijn in groep 1.

Natuurlijk wilt u dat uw kind naar de meest passende school gaat. Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind. Na aanmelding beoordelen we dan ook of we aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kunnen komen. In de meeste gevallen zal dat bij ons op school zijn.

Als er bij de aanmelding al een duidelijke vraag om ondersteuning is, zullen we samen met u onderzoeken of wij die ondersteuning in voldoende mate kunnen bieden. Kan dat niet, dan zoeken wij – in overleg met u – een betere plek. Uw kind komt zo terecht op de school die het best bij hem of haar past.

Uiterlijk 12 weken voor de plaatsingsdatum wordt u door de school uitgenodigd voor een intakegesprek. Zes tot 10 weken na de aanmelding hoort u van de school of uw kind is toegelaten. (zie de procedure op onze site: <http://www.onderdelinde.nl/index.php?id=856>)

Tijdens het lopende schooljaar kunnen kinderen van andere scholen op “Onder de Linde” worden aangemeld. Er volgt dan een kennismakingsgesprek. Wij vinden het prettig als u uw kind bij deze aanmelding meeneemt. De ouders en het kind krijgen de gelegenheid de school te bekijken en kennis te maken met de groepsleerkracht en de nieuwe klasgenootjes.

Wanneer een kind tussentijds of bij de overgang naar het voortgezet onderwijs onze school verlaat, krijgt de ontvangende school een onderwijskundig rapport toegestuurd.

Onze afspraak voor de instromers is op school als volgt:

“Alle kinderen mogen op de eerste dag ná hun vierde verjaardag naar school komen. Aan het einde van het schooljaar wordt het vaak wat onrustiger in school. Voor sommige kinderen is het moeilijk om te wennen in deze periode. Met ouders wordt besproken of het wenselijk is dat het kind in deze periode start.



Het volgen van de ontwikkeling van kinderen

Ons leerlingadministratiesysteem is Parnassys. Hierin staan alle gegevens van alle kinderen opgeslagen. Dit systeem houdt de leerkracht van het kind bij.

Op school maken wij in de groepen 3 t/m 8 gebruik van het Cito- leerlingvolgsysteem. Dit systeem van toetsen en begeleidingsmaterialen helpt de leerkracht om elk kind over een langere periode te volgen. Op vaste momenten in het jaar worden deze methode-onafhankelijke toetsen afgenomen.

De uitslagen, die onderverdeeld worden in I t/m V scores en de observaties door de leerkracht zijn maatgevend voor de instructie die het kind krijgt. In groep 0-1-2 maken we gebruik van het leerlingobservatiesysteem Mijn kleutergroep. Dit geeft ons de mogelijkheid om kinderen goed te kunnen volgen in hun algehele ontwikkeling en hier vervolgens ons aanbod op af te stemmen.

Op sociaal-emotioneel gebied maken we gebruik van het signaleringssysteem SCOL. Ook hier geldt dat de uitslagen geanalyseerd en besproken worden met het kwaliteitsteamlid verantwoordelijk voor de bouw. Indien nodig worden hier interventies op gezet. Drie maal gedurende de schoolcarrière van uw kind vullen we de signaleringslijsten van DHH in. De doelstelling hiervan is dat we kinderen die hoogbegaafd zijn signaleren.

Jaarlijks voeren we een aantal kindgesprekken waarbij de executieve functies en de ontwikkeling van het kind centraal staan. Twee daarvan zijn met ouders en kind (vanaf groep 4), de andere gesprekken zijn in kleine groepjes tussen kinderen en leerkracht.

Al deze instrumenten zorgen ervoor dat we de kinderen over een langere periode kunnen volgen en kunnen bepalen of het kind de juiste begeleiding krijgt of dat de begeleiding aangepast moet worden. De ontwikkeling van het kind op alle fronten is gespreksonderwerp tijdens de 15-minutengesprekken of tussentijdse oudergesprekken. De uitslag van de signaleringsinstrumenten en volginstrumenten zullen dan ook toegelicht worden.

De voorzieningen voor de zorg op “Onder de Linde”

Het kan gebeuren dat het op school wat moeilijk gaat met uw kind. De leerkracht schakelt de hulp van het kwaliteitsteamlid in als er vragen zijn van de leerkracht of van de ouders. Ook ouders kunnen het kwaliteitsteamlid vragen om advies. In principe is de leerkracht van het kind het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Collegiale consultatie vindt plaats door bijeenkomsten met de samenwerkingschool in Meterik of door het inschakelen van het bovenschoulskwaliteitsteam.

Mochten de handelingsadviezen en de plannen niet het gewenste effect hebben, dan kan er hulp gevraagd worden aan bovenschouls deskundigen binnen Dynamiek en aan externen en kunnen externen ingezet worden als extra ondersteuning.

“Onder de Linde” kent ook groepsbesprekingen. Deze vinden twee maal per jaar plaats. De



lopende plannen, resultaten van pas afgenomen toetsen en zaken die opvallen worden dan tussen de leerkracht van de groep en het kwaliteitsteam lid besproken.



Ziek thuis of in het ziekenhuis?

Ziek thuis of in het ziekenhuis en daardoor schoolproblemen?

Ziekte en medische handelingen kunnen bij kinderen leerproblemen veroorzaken. De eigen school blijft verantwoordelijk voor het continueren van het onderwijs. Extra hulp kan gegeven worden door “de consulent onderwijs zieke leerlingen” van het Begeleidingscentrum voor Onderwijs en Opvoeding (BCO). Voor leerlingen die opgenomen zijn in het ziekenhuis en voor zieke leerlingen thuis kunt u contact opnemen met het B.C.O. te Venlo via telefoonnummer: 077-3519284. Ook kunt u de verpleging vragen contact op te nemen met de consulent.

Op school hebben we de mogelijkheid om een kind mee te laten kijken en mee te laten doen door het maken van een digitale verbinding. Dit kan echter alleen in overleg met de school.

Waarom is onderwijs aan zieke leerlingen belangrijk?

- Het is belangrijk om de ontwikkeling van een kind zo optimaal mogelijk gaande te houden. Leren en ontwikkelen hebben een belangrijke plaats in het leven van jonge mensen en behoren ook tijdens ziekte niet te onderbreken.
- Juist in een periode van ziekte is het voorkomen van isolement, het onderhouden van contacten met de “buitenwereld”, het ervaren van uitdagingen en het leveren van prestaties van groot belang. Als u meer wilt weten over onderwijs aan zieke leerlingen dan kunt u informatie vinden op de website van Ziezon, het landelijk netwerk: www.ziezon.nl.

Als uw kind door ziekte de school niet kan bezoeken, vragen wij u ons daarvan voor aanvang van de lessen op de hoogte te stellen. Indien een kind niet aanwezig is, en het is niet ziek gemeld, dan bellen we tussen 8.45 uur en 9.00 uur het thuisadres om te informeren waarom het afwezig is.

De wet passend onderwijs

De kern van passend onderwijs is:

Het uitbreiden van de kansen op de beste ontwikkeling voor ieder kind. Daarbij gaat het om maatwerk in het onderwijs voor elk kind met of zonder extra ondersteuning.

De belangrijkste veranderingen door de invoering van deze wet zijn:

- Schoolbesturen hebben zorgplicht. Dat wil zeggen dat elk schoolbestuur de verantwoordelijkheid heeft om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden op de eigen school, of op een andere school in het regulier- of het speciaal onderwijs.
- Samenwerkingsverbanden krijgen het geld en de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van passend onderwijs. Schoolbesturen maken onderdeel uit van een Samenwerkingsverband.
- Basisondersteuning is de door het samenwerkingsverband afgesproken onderwijssteuning, die een school aan alle leerlingen moet kunnen bieden.

Op onderstaande websites vindt u uitgebreide informatie over de Wet passend onderwijs.

<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs>

<http://www.balansdigitaal.nl/onderwijs/>

Dynamiek scholengroep maakt deel uit van samenwerkingsverband: Passend Onderwijs Noord-Limburg.

De regiogrens van het samenwerkingsverband loopt gelijk met de grenzen van 8 gemeenten: Mook en Middelaar, Gennep, Bergen, Venray, Horst aan de Maas, Peel en Maas, Venlo en Beesel.

Ons samenwerkingsverband wil bereiken dat er in Noord-Limburg kwalitatief goed primair onderwijs beschikbaar is voor alle kinderen. Extra ondersteuning, voor kinderen die dit nodig hebben, wordt zoveel mogelijk geboden op de gewone basisschool. Scholen en leerkrachten ontwikkelen zich steeds verder om ook kinderen met speciale ondersteuningsvragen goed onderwijs te kunnen bieden. Scholen kunnen hierbij een beroep doen op de expertise van het speciaal onderwijs. Voor een beperkte groep kinderen blijven speciale voorzieningen in de regio bestaan.

Regulier onderwijs als het kan, speciaal onderwijs als het moet.

In het ondersteuningsplan staan de afspraken die scholen in onze regio hebben gemaakt. Dit plan kunt u lezen via de link:<http://po.passendonderwijsnoordlimburg.nl/>



Elk bestuur bepaalt zelf hoe de extra ondersteuning op de basisschool wordt vormgegeven:

- hoe en wanneer ambulante expertise in dialoog met het speciaal onderwijs wordt ingezet,
- of er al of niet gemeenschappelijke arrangementen worden ontwikkeld met eigen scholen of in combinatie met andere schoolbesturen.

De werkwijze van Dynamiek Scholengroep hierin

Dynamiek Scholengroep streeft er naar om zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs te bieden op de school in hun thuis omgeving.

De middelen voor de extra ondersteuning zijn toebedeeld aan de afzonderlijke scholen. De school zet deze gelden in naar behoefte, waardoor er direct gereageerd kan worden op hulpvragen. De totale ondersteuning staat onder leiding van een Bovenschools Ondersteunings Coördinator (BOC'er).

Het bovenschools kwaliteitsteam van Dynamiek wordt gevormd door: de BOC'er, en een aantal specialisten op verschillende gebieden. Ook teamleden van andere scholen, die gespecialiseerd zijn, kunnen worden ingezet. Elke school kan een beroep doen op de gezinscoach en medewerkers uit de jeugdzorg en jeugdgezondheidszorg.

Met de inzet van het bovenschools kwaliteitsteam bereiken we dat:

- de ondersteuning snel bij de leraar en de leerling komt, met zo min mogelijk bureaucratie.
- planmatig werken versterkt wordt volgens de werkwijze van HGPD: denken in mogelijkheden en oplossingen, interventies direct uitvoerbaar zijn,
- noodzakelijk onderzoek snel kan worden uitgevoerd,
- de leerkracht in de groep deskundiger wordt.

Passend onderwijs op onze school

Als school zijn we verantwoordelijk voor het geven van de ondersteuning die nodig is voor uw kind. Wat de grenzen hiervan zijn staat beschreven in het schoolondersteuningsprofiel.

Op onze school worden de onderstaande niveaus van ondersteuning gehanteerd.

Basisondersteuning
<ul style="list-style-type: none">• Niveau 1: groepsplan/handelingsplan onder verantwoording van de leerkracht• Niveau 2: handelingplan met ondersteuning van KT-zorg.
Lichte ondersteuning
<ul style="list-style-type: none">• Niveau 3: inzet van extra ondersteuningsmiddelen en expertise van het samenwerkingsverband op de eigen school of in combinatie met andere scholen.



- **Niveau 4:**plaatsing SBO.

Zware ondersteuning

- **Niveau 5:**plaatsing SO.

Basisondersteuning

Betekent dat wij bij Onder de Linde

- ons richten op een vroegtijdige signalering van leer-, opgroei-en opvoedproblemen. Hiervoor gebruiken we leerlingvolgsystemen.
- zorgen voor een veilig schoolklimaat.
- kiezen voor een aanpak die gericht is op sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen.
- afstemmen op de onderwijsbehoefte van de leerlingen
- een afgestemd aanbod bieden voor leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.
- er voor zorgen dat ons gebouw toegankelijk is voor kinderen met een motorische handicap

De kwaliteitsleden coördineren de zorg binnen en buiten school.

Ontwikkelingsperspectief

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig, dan is het prettig om zijn of haar ontwikkelingsmogelijkheden te kennen. Speciaal daarvoor stelt de school in overleg met u een ontwikkelingsperspectief op: een OPP. In het OPP beschrijven wij het uitstroomniveau na groep 8, de te bereiken tussendoelen en de werkwijze. Het vaststellen van het (OPP) is verplicht voor alle leerlingen die extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband ontvangen. Op onze school betekent dit dus dat er een OPP wordt opgesteld voor alle leerlingen die ondersteuning krijgen vanaf zorgniveau 3 en voor kinderen die aan het einde van groep 8 zullen uitstromen op groep 7-niveau of lager.

Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 3

Extra ondersteuning is nodig als wij met reguliere mogelijkheden niet in staat zijn op een verantwoorde manier passend onderwijs aan uw kind te bieden. Om voor deze extra ondersteuning in aanmerking te komen, zal in een interdisciplinair overleg (Ondersteuningsloket) en in afstemming met u, de noodzaak voor extra ondersteuning worden bepaald. De samenstelling van dit interdisciplinair overleg is flexibel. Denk hierbij aan gespecialiseerde leraren, gedragswetenschappers, orthopedagogen, logopedist en ambulante begeleiders. Daarnaast kan gebruik gemaakt worden van specifieke ondersteuning gericht op het gezin.

Toewijzing ondersteuning op zorgniveau 4 en 5

Voor plaatsing in het SBO en SO is een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Ouders



vragen deze verklaring bij het Ondersteuningsloket aan, al of niet in samenspraak met de school. De BOC-er zorgt voor een interdisciplinair overleg. Wettelijk verplicht is de betrokkenheid van een orthopedagoog en een externe deskundige. Een TLV wordt afgegeven als het basisonderwijs niet in staat is passend onderwijs te bieden; ook niet met extra ondersteuning op niveau 3. Alle plaatsingen op het SBO en SO zijn, tenzij de commissie anders heeft bepaald, tijdelijk van aard.

Reguliere, speciale en bijzondere scholen

Kinderen met een stoornis of handicap kunnen met extra voorzieningen naar “Onder de Linde”, wat een reguliere school is. Ook kunnen ze naar speciale scholen. Dit zijn scholen die hun onderwijs afstemmen op de handicap of stoornis van een kind.

Zo zijn er speciale scholen voor:

- blinde/slechtziende kinderen (REC 1)
- dove/spraakgebrekkige kinderen (REC 2)
- kinderen met een verstandelijke of lichamelijke handicap (REC 3)
- kinderen met ernstige leer-of gedragsproblemen (REC 4)

Daarnaast zijn er scholen voor speciaal basisonderwijs (bijvoorbeeld “De Twister”). Deze scholen zijn bedoeld voor kinderen met leer- en opvoedingsproblemen en voor moeilijk lerende kinderen. Dus voor kinderen die het op een “gewone” basisschool echt niet redden.

Als u als ouder kiest voor onze school, dan bespreken we samen welke mogelijkheden we te bieden hebben. Medebepalend zijn factoren als:

- het beheersbaar zijn van het gedrag van het kind binnen de groep
- het op school aanwezig zijn van specifieke kennis voor de begeleiding van een kind met een bepaalde handicap
- het in staat zijn om een optimale sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling te waarborgen

Als we met plaatsing instemmen, dan maken we vervolgens een handelingsplan. Dit gebeurt in overleg met de ouders en de speciale school die de begeleiding gaat verzorgen. In het plan staat wat men wil bereiken in het onderwijs aan de leerling en op welke manier.



Meldcode huiselijk geweld

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Dynamiek Scholengroep

Het werken met deze meldcode is een wettelijke verplichting voor iedereen die werkt met kinderen. De Meldcode is een stappenplan waarin staat hoe een professional moet omgaan met het signaleren en melden van huiselijk geweld en kindermishandeling. Dynamiek Scholengroep heeft een meldcode die voor al haar medewerkers geldt.

Als een leerkracht een ernstig vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld heeft, dan worden volgens de Meldcode de volgende stappen gezet:

- Stap 1: Het in kaart brengen van de verschillende signalen.
- Stap 2: Overleg met een lid van het kwaliteitsteam en/of directeur. En zo nodig raadplegen van het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt Huiselijk Geweld.
- Stap 3: Gesprek met de ouders.
- Stap 4: Wegen van het geweld of de kindermishandeling.
- Stap 5: De school neemt een besluit: Hulp organiseren in overleg met de ouders of melden bij de geëigende instantie.

Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de professional. Het stappenplan van de meldcode biedt hem bij die afweging houvast.



Het pestprotocol

Hoewel we zeer alert zijn op pesten kunnen we niet voorkomen dat kinderen elkaar wel eens pesten. Uiteraard nemen we dan als school onze maatregelen. Hiervoor hebben we het pestprotocol dat in werking treedt op het moment dat we pestgedrag constateren of het bij ons gemeld wordt. Dit pestprotocol staat in de bijlage pestprotocol.

Mocht er sprake zijn van pesten of van gedrag dat op pesten lijkt, dan noteren we dit in het leerlingadministratiesysteem dat we gebruiken. Daarnaast gaan we natuurlijk proberen om iets aan het pestgedrag te doen. We zullen altijd contact opnemen met de ouders van de betrokken kinderen. Op onze school is ook een vertrouwenspersoon, Veronic Bouten, zij kan ingeschakeld worden door ouders en/of leerlingen.



Actief burgerschap en sociale integratie

Het is niet meer vanzelfsprekend dat kinderen hun sociale vaardigheden alleen van thuis meekrijgen. De opvoedende taak van school wordt steeds belangrijker. Als kinderen leren om op een goede manier met zichzelf en elkaar om te gaan, komt dit de sfeer en het pedagogisch klimaat ten goede. Dat is weer van invloed op de motivatie van kinderen, het plezier waarmee ze naar school gaan en daarmee ook hun leerprestaties. Sociaal en moreel competent gedrag draagt bij tot de ontwikkeling van kinderen tot actief participerende burgers van de toekomst.

Binnen ons onderwijs en het gedrag dat we uitstralen en bespreekbaar maken besteden we aandacht aan het:

- leren van sociale gedragscodes door op een respectvolle manier samen te leren in school
- leren om mee te doen in de school, mee te praten en mee te beslissen
- kennis opdoen van de principes van onze democratie en daar meningen over vormen
- leren vormen van een eigen levensovertuiging om vanuit een eigen identiteit te kunnen deelnemen aan de samenleving
- gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor onze leefomgeving
- kennis verwerven van en ontmoetingen met stromingen en mensen met andere overtuigingen
- bewustzijn ontwikkelen van de eigen sociale omgeving en daar zorg voor ontwikkelen
- leren wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn.

Als we naar de kerndoelen kijken, dan gaan de volgende doelen over burgerschap:

1. De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en de anderen.
2. De kinderen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en consument
3. De leerlingen leren de hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
4. De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen
5. De leerlingen leren de hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen
6. De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.

Op onze school besteden we tijdens het thematisch werken aandacht aan al deze zaken, waarbij we de thema's zoveel mogelijk verbinden met sociaal-culturele activiteiten. Dit betekent dat we de thema's zoveel mogelijk koppelen aan het echte leven waardoor de kinderen de verbinding leggen tussen wat ze leren en welke betekenis dit heeft in de maatschappij. We vullen dit aan met speciale activiteiten zoals Streetwise, verkeersexamen, contact met de omgeving en allerlei bevolkingsgroepen en een leerlingraad.



We werken nauw samen met HEHO, een plaatselijk hulp- en ondersteuningspunt.



Rapportage naar ouders

Als ouder hebt u er recht op om te weten hoe het gaat met uw kind. Wij doen dan ook ons best u op de hoogte te houden.

Het eerste gesprek is het intakegesprek voordat het kind naar school komt. Wanneer het kind bij onze school naar de kinderopvang gaat, is het eerste gesprek de warme overdracht. Een gesprek tussen ouders, pedagogisch medewerker en de leerkracht. Aansluitend voeren we dan het intakegesprek. Nadat het kind 6 weken op school is, voeren we een gewenningsgesprek. Het eerste gesprek van het schooljaar voor kinderen die al bij ons op school zitten is een kennismakingsgesprek, waarbij we ouders en kind uitnodigen om kennis te maken in een gesprek. Tijdens het tweede gesprek, in februari, gaan we het vooral hebben over de inhoud van de rapportklapper. In deze klapper staat een rapport (vanaf groep 3), een verslag van de kindgesprekken en een aantal werkjes van de kinderen waar ze trots op zijn. Ook worden dan de resultaten van de CITO-toetsen besproken.

Het derde gesprek is facultatief. U kunt als ouder kiezen om uitgenodigd te worden of u wordt uitgenodigd door de leerkracht. De kinderen nemen dan voor de tweede keer de klapper met rapportage mee naar huis.

Voor alle bovengenoemde gesprekken geldt dat de kinderen van groep 4 t/m 8 bij de gesprekken aanwezig zijn en zelf zullen vertellen.

De adviesgesprekken voor groep 8 zijn opgenomen in het tweede oudergesprek.

Voor de leerlingen die net gestart zijn op school is een andere procedure.

Zes weken na de start van uw kind in de kleutergroep is er een gewenningsgesprek met de leerkracht van uw kind, in dit gesprek staan de eerste periode en het gewenningsproces centraal.

De leerkracht van uw kind zal u tijdig informeren indien het op school minder goed gaat. Zij zal u dan tussentijds uitnodigen voor een gesprek. Maar omgekeerd kunt u ook contact opnemen met de groepsleerkracht en in een gesprek dingen vertellen die hij of zij moet weten van thuis.

Aarzel niet om dat te doen! Als u zelf behoefte hebt aan een gesprek bent u uiteraard altijd welkom! In principe vinden alle gesprekken tussen 8.30 en 17.00 uur (eindtijd). Voor de rapportgesprekken maken we een uitzondering en gaan wat langer door.

Vanaf schooljaar 2021-2022 gaan we werken met het vijf-gelijke-dagen-model. De leerkrachten hebben dan dagelijks pauze van 14.00 tot 14.30 uur. In deze tijd kunnen geen gesprekken gepland worden.



Doubleren of versnellen

Intern bespreekt de groepsleerkracht minimaal 3x per jaar de vorderingen van zijn/haar leerlingen.

Meestal doorloopt een kind elk schooljaar één leerjaar. De situatie kan echter ontstaan dat de school of de ouders het beter achten dat een kind een jaar doubleert of een jaar versnelt. In dit geval volgt de school de onderstaande procedure.

1. Indien de ontwikkeling van een kind achterblijft of zich juist versneld ontwikkelt, wordt het kind besproken met een lid van het kwaliteitsteam.
2. Naar aanleiding van dit gesprek heeft de leerkracht een gesprek met de ouders en wordt, indien nader onderzoek gewenst is, toestemming gevraagd voor een nader onderzoek. Dit kan zowel intern als extern zijn.
3. Op het moment dat de leerkracht samen met het kwaliteitsteam lid denken aan doubleren of een jaar overslaan, wordt dit gemeld bij de directeur.
4. Daarna vindt er een gesprek plaats tussen de ouders en de leerkracht en eventueel het kwaliteitsteam lid.
5. Tijdens een open gesprek bespreekt de school de argumenten om het kind te laten doubleren of te versnellen. Mede afhankelijk van de argumenten van de ouders neemt de school (na overleg met de directeur en de betrokken leerkracht(-en)) in een tweede gesprek met de ouders een besluit, waarbij het definitieve advies van de school bindend is.
6. Een verslag van dit gesprek wordt opgenomen in het leerlingendossier.



Huiswerk

Alleen in groep 7 en 8 wordt - eenmaal per week- structureel huiswerk meegegeven. Na de kerstvakantie krijgen de kinderen van groep 8 2 maal per week huiswerk mee. Het betreft hier beurtelings reken- en taalwerk. Wij hebben met dit huiswerk een tweeledig doel voor ogen. Enerzijds willen wij hiermee de kinderen al laten wennen aan het (thuis) verrichten van opdrachten als voorbereiding op het voortgezet onderwijs en het werken met een agenda.

Anderzijds is het opgegeven werk een goede aanvulling op de aangeboden lesstof. Het huiswerk wordt gecontroleerd en nagekeken. We verwachten van de ouders dat ze enige controle uitoefenen op dit werk. In de overige groepen wordt slechts af en toe huiswerk gegeven, zoals het leren van een toets. We hebben de afspraak dat kinderen die hun werk niet af hebben, dit in principe thuis afmaken.

De overgang naar het voortgezet onderwijs

Na 8 jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit meerdere scholen. Wij proberen de leerlingen en hun ouders bij die keuze zo goed mogelijk te begeleiden. Tenslotte betekent het voor de kinderen een hele overgang van een “kleine” vertrouwde school naar een “grote” school te moeten.

In november vindt er op school een voorlichtingsavond plaats voor de leerlingen van groep 8 en hun ouders, waar collega's uit het voortgezet onderwijs uitgebreide informatie komen geven over het voortgezet onderwijs. Meestal zijn het docenten van het Dendron College en Yuverta. De ouders ontvangen op deze avond brochures over de schoolkeuzemogelijkheden, informatie over de open dagen en de procedures die gevolgd moeten worden bij de aanmelding. Uiteraard krijgt men ook een overzicht van de keuze- en doorstromingsmogelijkheden binnen het voortgezet onderwijs en de latere beroepskeuze. Verder wordt er gesproken over de andere sfeer in het v.o. en de verschillen met de basisschool. Bij dit alles worden de kinderen zeer nauw betrokken.

Tijdens de 15 minutengesprekken rond de periode van februari krijgen de ouders en de schoolverlaters van de groepsleerkracht(en) een advies over de keuzemogelijkheden van hun kind na de basisschool. Dit advies is gebaseerd op de vorderingen en resultaten die het kind gedurende de laatste jaren behaald heeft.

Bij de advisering spelen ook werkhouding en interesse van het kind een voorname rol. De leerkrachten van groep 8 maken op basis van al deze gegevens een onderwijskundig rapport op voor de vervolgschool. Dit uitgebreide rapport is de overdracht van de basisschool naar de middelbare school en wordt, voordat het naar de vervolgschool verstuurd wordt, met de ouders doorgesproken.

De doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. Deze is meestal een bevestiging van het advies van de leerkracht. Dit advies kan alleen nog naar boven bijgesteld worden. In het geval dat ouders het niet eens zijn met het advies van de school, kunnen zij dit aangeven. De middelbare school volgt het advies van de basisschool.

Met de scholen voor voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Regelmatig worden wij schriftelijk op de hoogte gehouden van de resultaten van de kinderen. Tevens is er een mondelinge toelichting tijdens de feedbackmiddag. Uit de verkregen gegevens is voor ons af te leiden of de advisering -achteraf- al dan niet juist is geweest.

In het voorjaar houden de diverse scholen voor voortgezet onderwijs in de regio hun open dagen. Wij adviseren de kinderen altijd om hier met hun ouders naar toe te gaan om zich goed te oriënteren. De ervaring leert, dat de kinderen op die manier goed in staat zijn hun voorkeurschool aan te geven. In maart dient u vervolgens uw kind zelf aan te melden op een school voor voortgezet onderwijs.

S0000L10-14



SOOOOL10-14 staat voor een onderwijsvorm waarin kinderen leren door te doen, hun keuze voor de richting waarin ze verder gaan uit kunnen stellen tot de derde klas van de middelbare school en zich breed ontwikkelen. Samen Onderzoekend Ontdekkend Ontwerpend en Ondernemend Leren. Kinderen hebben vanaf groep 6 de gelegenheid om deel te gaan nemen aan SOOOOL10-14, een initiatief van Dynamiek Scholengroep, Yuverta en Dendron college.
www.soooool10-14.nl



(Buiten)schoolse activiteiten voor kinderen

Op “Onder de Linde” vindt jaarlijks een groot aantal terugkerende activiteiten plaats. Deze activiteiten worden veelal door het team en/of de ouderraad samen met een aantal enthousiaste ouders georganiseerd. De inbreng en betrokkenheid van de ouders is geweldig. We waarderen dit enorm.

Gedurende het jaar nemen alle kinderen deel aan buitenschoolse activiteiten. Dit varieert van sport en spel tot het meedoen aan de bankbattle of andere bij het onderwijs passende activiteiten.

In oktober besteden we veel aandacht aan de kinderboekenweek.

In december verwelkomen we Sinterklaas. Een gezellige gebeurtenis, waarbij alle kinderen in de gemeenschappelijke ruimte hem welkom heten. Daarna brengt hij met zijn knechten een bezoekje aan de klassen, waar de kinderen allerlei voordrachten en liedjes voor de Sint in petto hebben.

Voor de kerstvakantie vindt er voor de hele school een gezamenlijke kerstviering plaats.

Ook het carnavalsfeest gaat aan onze school niet voorbij. Samen met de schoolprins en –prinses en de adjudanten wordt op vrijdag voorafgaande aan carnaval dit feest met de hele school ingezet. Dit vindt plaats in zaal “Debije”

In april worden de Koningsspelen gespeeld door de hele school.

Bij het werken aan de thema's zoeken we verbinding met de buitenwereld. Dit kan betekenen dat we een uitstapje maken naar een bedrijf of een instelling of dat we activiteiten doen passend bij het thema.

Groep 8 gaat op het einde van het schooljaar drie dagen op kamp.

Als afsluiting van de basisschooltijd voert groep 8 een musical op voor alle kinderen, ouders, opa's en oma's in zaal “Debije”. Onder leiding van de leerkrachten van groep 8 en een groep enthousiaste ouders wordt de schoolverlatersavond ieder jaar een onvergetelijke gebeurtenis!

Elk jaar gaan we met alle kinderen op schoolreis. Waar we naar toe gaan kan verschillen per jaar, soms ook per groep.

Jaarlijks worden alle kinderen van de school op de foto gezet. De schoolfotograaf maakt klassen-, portret- en familiefoto's.



In juni lopen de leerlingen van “Onder de Linde” mee met de Wandeldriedaagse in Horst. Dit wordt georganiseerd door de ouderraad.

Voor sommige activiteiten kunnen afwijkende schooltijden gelden. U krijgt hiervan tijdig bericht. Met al deze activiteiten willen wij ervoor zorgen dat de school niet zomaar een leerinstituut is, maar dat het een leefgemeenschap wordt, waarin het voor kinderen en leerkrachten prettig is om te mogen werken.



De ouders

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Het is niet alleen belangrijk dat ouders hand- en spandiensten verrichten op onze school. We...

[Lees meer](#)

Informatie over het onderwijs en de school

In het begin van het schooljaar is een inloopuurtje en een informatieavond. Tijdens deze avond...

[Lees meer](#)

Ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid

Belangrijk vinden wij ook het directe contact tussen ouders en school. Daarom verwachten wij u...

[Lees meer](#)

Ouderraad

Samenstelling van de ouderraad De ouderraad is een groep van ouders die school ondersteunt bij...

[Lees meer](#)

Medezeggenschapsraad

Ook binnen het onderwijs kennen we de Medezeggenschapsraad. Ouders en personeel hebben hiermee...

[Lees meer](#)

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De GMR is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan, waarin ouders en personeel samenwerken...

[Lees meer](#)

Klachtenprocedure



De klachtenregeling. Overal waar mensen werken kan iets fout lopen, ook op basisschool Onder de...

[Lees meer](#)



Het belang van de betrokkenheid van ouders

Het is niet alleen belangrijk dat ouders hand- en spandiensten verrichten op onze school. We vinden het ook belangrijk om in gesprek te blijven met ouders en ouders te informeren en te bevragen over de manier waarop wij het onderwijs op onze school inrichten. Minstens 1x per twee jaar worden ouders uitgenodigd om een vragenlijst in te vullen uit ons kwaliteitssysteem WMK(werken met kwaliteitskaarten), waardoor we feedback van ouders ontvangen. Deze feedback nemen we we mee in de verdere ontwikkeling van de school.

In het thematisch werken maken we zoveel mogelijk gebruik van het netwerk van onze ouders, zodat we verschillende activiteiten met kinderen kunnen doen. Deze verschillende activiteiten zorgen voor een wijde blik van kinderen op de wereld, die er weer voor zorgt dat ze zich breder ontwikkelen en daardoor later een goede keuze kunnen maken.



Informatie over het onderwijs en de school

In het begin van het schooljaar is een inloopuurtje en een informatieavond. Tijdens deze avond krijgen de ouders specifieke informatie over de groep van hun kind en ook algemene informatie over de ontwikkeling van de school. Daarnaast zijn kennismakingsgesprekken direct aan het begin van het schooljaar.

We streven ernaar om de schoolinformatie (schoolgids) via de website en het schoolinformatiesysteem Isy te verspreiden. Daarnaast ontvangt u aan het begin van het schooljaar de schoolkalender en een informatieboekje, betrekking hebbend op het nieuwe schooljaar.

Schoolgids, infogids, schoolkalender en schoolinformatiesysteem Isy staan ook op onze website.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Wanneer ouders gescheiden leven of gaan scheiden kan het voor ons (de school) moeilijk zijn om te bepalen welke positie wij bij het verstrekken van informatie moeten innemen.

De wet biedt ons hierin echter een duidelijke richtlijn. We zijn als school namelijk verplicht beide ouders te informeren; dus ook de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, heeft recht op informatie. Alleen in geval van zeer zwaarwegende argumenten kan van die richtlijn worden afgeweken. Als dit niet is toegestaan (b.v. via een gerechtelijke uitspraak), moet het schriftelijk bewijs hiervan aan de directie worden overlegd.



Ouderparticipatie en ouderbetrokkenheid

Belangrijk vinden wij ook het directe contact tussen ouders en school. Daarom verwachten wij u op de vijftienminutengesprekken om samen met ons over de vorderingen en het wel en wee van uw kind te praten. Na de uitreiking van de twee rapporten worden deze avonden gehouden. Een en ander staat beschreven bij “Rapportage”.

Aan het einde van het ‘oude’ schooljaar worden er in het “activiteitenboekje” voor het nieuwe schooljaar altijd ouders gevraagd die graag willen meehelpen bij activiteiten in en rond de school. Zo zijn er al vele jaren ouders actief bij de spellendag, de carnavalsviering, de sporttoernooien of bij het onderhoud van de speelplaats.

Vele ouders zijn ook direct betrokken bij het inhoudelijke onderwijs op school. Een aantal ouders is lid van de ouderraad of de medezeggenschapsraad en denken daarin mee over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs op “Onder de Linde”.

We willen graag horen hoe ouders over onze school denken en hoe zij denken dat we het onderwijs aan hun kinderen kunnen verbeteren. We organiseren vierjaarlijks een avond waarin we ouders vragen met ons na te denken over de toekomst van de school op onderwijskundig gebied.

Wij zijn er trots op, dat zoveel ouders zo begaan zijn met het onderwijs en dat zo velen hun steentje bijdragen aan de school. Er zijn op “Onder de Linde” activiteiten, die zonder uw hulp zelfs onuitvoerbaar zijn geworden!



Ouderraad

Samenstelling van de ouderraad

De ouderraad is een groep van ouders die school ondersteunt bij het organiseren van activiteiten. Ook vormen zij soms een klankbord voor de school.

De doelstellingen van de ouderraad zijn

- Bevorderen dat in onze school het onderwijs en andere activiteiten in een voor iedereen plezierige sfeer kunnen verlopen.
- Een adviesorgaan zijn voor school en gezamenlijk met MR en school bepaalde zaken bespreken die in belang zijn voor ouders/ leerlingen.
- Bevorderen dat ouders medewerking kunnen verlenen aan allerlei activiteiten die voor de kinderen georganiseerd worden. Dit noemen we ouderparticipatie.

Activiteiten van de ouderraad

- Het houden van vergaderingen die voor alle ouders toegankelijk zijn. Dit gebeurt 6x per jaar. De vergaderingen vinden plaats op school, in aanwezigheid van de directeur.
- Data van de vergaderingen worden vermeld op de kalender.
- Regelmatig overleg met de MR.
- Het deelnemen aan werkgroepjes die of zelfstandig of samen met teamleden functioneren.
- In overleg met het schoolteam wordt jaarlijks het 'ouderhulpboekje' samengesteld. Hierin staat een korte uitleg van alle activiteiten waaraan ouders hun medewerking kunnen verlenen.

Medezeggenschapsraad

Ook binnen het onderwijs kennen we de Medezeggenschapsraad. Ouders en personeel hebben hiermee de kans om invloed uit te oefenen en adviezen te geven betreffende een aantal zaken o.a.:

- schoolorganisatie
- besteding middelen
- toelatingsbeleid
- zorg voor veiligheid en gezondheid enz.
- vakantieregeling

“Onder de Linde” heeft zes MR-leden: drie personen namens het team en drie personen namens de ouders. Deze raad vergadert zes keer per jaar. De directeur is meestal gedeeltelijk aanwezig als adviseur en om nadere informatie te geven omtrent schoolnieuws en informatie vanuit het directeurenoverleg. De MR-vergaderingen zijn openbaar. Op de kalender staat vermeld wanneer de MR-vergaderingen zijn. U kunt via mail contact opnemen met de MR: mr@onderdelinde.nl

Er is een aantal onderwerpen waarop de MR instemmingsrecht heeft; bijvoorbeeld de veiligheid op scholen, sponsoring door bedrijven en het plan dat men heeft voor gezondheids- en welzijnsbeleid. Naast instemmingsrecht heeft de MR op veel punten adviesrecht; bijvoorbeeld op de hoofdlijnen van het financieel beleid en het meedoen van experimenten door alle scholen, die onder het bestuur vallen.

Elke geleding heeft zijn eigen bevoegdheden

Personeel en ouders vormen binnen een (G)MR geledingen. Samen staan ze er voor om de belangen van de geledingen te behartigen. Naast gezamenlijke bevoegdheden heeft elke geleding voor bepaalde onderwerpen eigen bevoegdheden. Het gaat dan om bevoegdheden, die voor de specifieke geleding van groot belang zijn.

De personeelsgeleding heeft bijvoorbeeld instemmingsrecht op de arbeidsomstandigheden in de school en de ouders hebben instemming over het vakantierooster. De verhouding van het aantal personeelsleden en ouders blijft hetzelfde; namelijk 50% is ouder en 50% is personeelslid

De rechten van de verschillende geledingen zijn in de wet opgenomen. Het bestuur kan van deze wettelijke bepalingen afwijken, maar pas nadat de MR met tenminste tweederde meerderheid daarmee heeft ingestemd.

Er is een aantal onderwerpen waarop de MR instemmingsrecht heeft; bijvoorbeeld de veiligheid op scholen, sponsoring door bedrijven en het plan dat men heeft voor gezondheids- en welzijnsbeleid. Naast instemmingsrecht heeft de MR op veel punten adviesrecht; bijvoorbeeld op de hoofdlijnen van het financieel beleid en het meedoen van experimenten door alle scholen,



die onder het bestuur vallen.



De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De GMR is een wettelijk voorgeschreven inspraakorgaan, waarin ouders en personeel samenwerken aan een gezonde organisatie. De GMR is de gesprekspartner van het College van Bestuur en behartigt de belangen van alle scholen tezamen. Zij bestaat uit 6 ouderleden en 6 personeelsleden.

De GMR heeft met name de taak de ideeën van de organisatie op beleidsmatig gebied te controleren. Zij denkt gevraagd en ongevraagd mee bij het adviseren van het bestuur. De raad vindt het ook belangrijk reeds in een vroegtijdig stadium bij ontwikkelingen te worden betrokken en daarin een actieve rol te hebben. Belangrijke voorbeelden zijn: een gezond financieel beleid, een goed huisvestingsbeleid, een goed personeelsbeleid, goed beleid op veiligheid in en om de school, een goede open communicatiestructuur etc.

De GMR onderhoudt via het secretariaat een direct contact met de MR'en. Verder kunnen leden van de MR de vergaderingen van de GMR bijwonen. De vergaderingen van de GMR zijn openbaar. Wilt u een vergadering bijwonen: meldt u van tevoren aan: e-mail: gmr@dynamiek.nu



Klachtenprocedure

De klachtenregeling

Overal waar mensen werken kan iets fout lopen, ook op basisschool Onder de Linde. Vaak heeft het ermee te maken dat er verkeerde inschattingen zijn gemaakt of dat er iets mis loopt in de communicatie. Met de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Naast ouders en leerlingen kan iedereen die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap van Dynamiek Scholengroep klachten indienen. Deze kunnen betrekking hebben op gedragingen en beslissingen van het bestuur van Dynamiek Scholengroep en personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap

Door de klachtenregeling ontvangen het bestuur en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met de klacht nergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep.

Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Klachten kunnen worden ingediend bij het bestuur van Dynamiek Scholengroep of de klachtencommissie. De klachtencommissie is onafhankelijk. Indien een klacht wordt ingediend bij het bestuur van Dynamiek Scholengroep verwijst het bestuur de klager naar een vertrouwenspersoon of de klachtencommissie. Het bestuur kan er ook voor kiezen de klacht zelf af te handelen indien het van mening is dat deze op eenvoudige wijze kan worden afgehandeld.

De functie van externe vertrouwenspersoon voor de scholen binnen Dynamiek Scholengroep wordt ingevuld door:

GGD Limburg Noord,
Postbus 1150,
5900 BD Venlo.

De werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon bij de GGD worden uitgevoerd door een functionaris van de afdeling Jeugdgezondheidszorg, bereikbaar via 077-8504855 (secretariaat JGZ, vragen naar de externe vertrouwenspersoon). De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.



De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon gaat tevens na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. Is dit het geval dan begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie. Indien dit wenselijk of noodzakelijk wordt geacht verwijst de vertrouwenspersoon de klager naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De klachtenregeling en de namen van de commissie kunt u vinden op www.geschillencies-klachtencies.nl

Wilt u zich niet rechtstreeks melden bij de vertrouwenspersoon van de school of 't Nest, dan kunt u de klacht melden of vragen hierover stellen bij:

De ambtelijk secretaris van de: Landelijke bezwaren-, geschillen- en klachtencommissie voor het katholiek onderwijs

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel 070-392.55.08 (van 9.00 - 12.00 uur)
Fax 070-302.08.36
Info@geschillencies-klachtencies.nl

Vertrouwensinspecteur Primair Onderwijs

Een personeelslid of een lid van de MR dat op de hoogte is van een seksueel misdrijf, is verplicht dit te melden aan het bestuur. Het bestuur moet dan verplicht overleggen met de vertrouwensinspecteur. Als er een redelijk vermoeden is van een misdrijf, is het bevoegd gezag verplicht om aangifte te doen nadat het de betrokkenen op de hoogte heeft gesteld.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, zoals pesterijen, signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief).



De leraren

Wijze van vervanging bij ziekte

Wijze van vervanging bij ziekte, compensatieverlof of anderszins. Er is een grote krapte op...

[Lees meer](#)

De begeleiding en inzet van stagiaires

Wij begeleiden geregeld stagiaires van de PABO en andere opleidingen. Wij zijn daartoe niet...

[Lees meer](#)



Wijze van vervanging bij ziekte

Wijze van vervanging bij ziekte, compensatieverlof of anderszins

Er is een grote krapte op verschillende arbeidsmarkten, zo ook in het onderwijs. Dat betekent dat we niet kunnen putten uit een grote hoeveelheid vervangers of collega's die in deeltijd werken.

In geval van ziekte van een leerkracht zijn we genoodzaakt om de vervanging op school op te vangen. Dat betekent dat het onderwijsprogramma van de hele school onder druk kan komen te staan. Ook kan het zijn dat we op school niemand meer beschikbaar hebben. In dat geval kunnen we een beroep doen op de vervangerspool. Wetende dat deze vervangerspool onvoldoende gevuld is, kan dit leiden tot andere beslissingen.

De eerste dag dat een leerkracht ziek is, proberen we het op te vangen op school. Dat gaat niet alle dagen lukken. Dat betekent dat ouders bericht kunnen krijgen dat hun kind deze dag niet naar school kan omdat er geen personeel is. Is de situatie na de eerste dag nog zo, dan zal een andere groep thuis moeten blijven.



De begeleiding en inzet van stagiaires

Wij begeleiden geregeld stagiaires van de PABO en andere opleidingen. Wij zijn daartoe niet alleen verplicht, maar we vinden het een goede zaak op deze wijze mee te helpen de school ook in de toekomst te voorzien van goed opgeleide collega's. Bovendien is contact met Pabo en jonge collega's ook voor een levendig en modern onderwijs van groot belang.

De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen blijft altijd bij de desbetreffende groepsleraar, ook als ze wat langere tijd zelfstandig voor de groep staan. Dit laatste is het geval bij vierdejaars studenten, die kort voor het begin van hun onderwijscarrière staan. We begeleiden ook stagiaires van Gilde Opleidingen of Summa opleidingen.

Snuffelstages staan niet open voor kinderen uit het eigen dorp i.v.m. de privacy.



Ontwikkeling van het onderwijs in de school

Activiteiten verbetering van het onderwijs

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school . Net als de maatschappij is...

[Lees meer](#)

Zorg voor de relatie school en omgeving

Met de 17 andere scholen van Dynamiek Scholengroep wordt een zeer intensief contact...

[Lees meer](#)



Activiteiten verbetering van het onderwijs

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school

Net als de maatschappij is ook onze school in voortdurende ontwikkeling. Om dit proces in goede banen te leiden hebben wij een meerjarig beleidsplan opgesteld. Met dit plan proberen we de komende jaren gericht te werken aan kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. Dit meerjarenplan is ons schoolplan, dat loopt van 2020- 2024. Jaarlijks worden actiepunten geformuleerd passend bij de onderwerpen in het schoolplan, maar ook onderwerpen die voorkomen.

Een volledig verslag van de ontwikkelingsonderwerpen en de evaluatie hiervan kunt u lezen in het jaarverslag 2021-2022. Daarnaast hebben we natuurlijk voor het nieuwe schooljaar ook een aantal ontwikkelingsonderwerpen. Deze zijn te lezen in het jaarplan 2022-2023. Beide documenten vindt u op de site van onze school.



Zorg voor de relatie school en omgeving

- Met de 17 andere scholen van Dynamiek Scholengroep wordt een zeer intensief contact onderhouden. Onder leiding van de voorzitter van het College van Bestuur vergaderen de directeuren van deze scholen en de staf van het Dynamiekkantoor elke donderdagochtend.
- De GMR; deze komt zes keer per jaar bij elkaar met het College van Bestuur en bereidt deze vergaderingen voor tijdens een werkoverleg.
- Kinderen die extra zorg nodig hebben worden ondersteund vanuit de ambulante dienst of vanuit het ondersteuningsteam. De leden van het kwaliteitsteam, die de zorg begeleiden, kunnen een beroep doen op deskundigen die bovenschools aangesteld zijn en beschikbaar zijn voor alle Dynamiekscholen.
- Nascholing van de leerkrachten gebeurt op basis van de ontwikkelgesprekken die jaarlijks gevoerd worden of op vraag van de leerkracht. Daarnaast wordt bekeken of deze vraag past bij de vraag en ontwikkeling van de school.
- We zijn op zoek naar een intensieve samenwerking met de kinderopvang om zo een Kindcentrum te kunnen vormen.
- Er bestaan contacten met instellingen, die deskundig zijn op het gebied van onderwijs, opvoeding, hulpverlening, verzorging, gezondheid en welzijn: het Riagg, de GGD, de Jeugdhulpverlening enz.
- Verder zijn er veel contacten met het voortgezet onderwijs in de regio.
- De school is zijdelings betrokken bij sociale en culturele gebeurtenissen in de gemeenschap Hegelsom.
- Vanuit onze identiteit zijn er met name m.b.t. de uitvoering van de communie en het vormsel contacten met de parochie.



De resultaten van het onderwijs

Leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Uitstroom van leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Hieronder vindt u een overzicht van de...

[Lees meer](#)

Aantal kinderen naar speciaal onderwijs gegaan

Schooljaar Verwijzing naar het speciaal onderwijs 2018/2019 1 kind naar SO...

[Lees meer](#)

Resultaten van Cito Eindtoets Basisonderwijs

Hieronder staan de scores van onze school van de afgelopen vijf jaar. De schaal van de...

[Lees meer](#)

Doubleurs per schooljaar

Schooljaar Doubleurs 2018-2019 1.25% 2019-2020 1.25% 2020-2021 1,25%...

[Lees meer](#)



Leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Uitstroom van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Hieronder vindt u een overzicht van de uitstroom van onze schoolverlaters gedurende de laatste 4 jaren. Ook vermelden wij de uitslag van de Eindtoets in het tabblad resultaten.

Uitstroom leerlingen basisschool "Onder de Linde"

Schooljaar	18-19	19-20	20-21	21-22
Aantal schoolverlaters	20	21	22	18
VSO/Praktijkonderwijs	0%	4.7%	0%	0%
VMBO-LWOO	0%	0%	0%	0%
VMBO-B	0%	4.7%	4,5%	0%
VMBO-K	15%	23.8%	13,6%	27.8%
VMBO-T	40%	38%	36,3%	44.4%
HAVO (T)	30%	23.8%	27,3%	16.7%
VWO	15%	4.7%	18,2%	11.1%
Totaal*	100%	100%	100%	100%

VMBO-LWOO= leerwegondersteunend, kan op VMBO-B en VMBO-K zijn

VMBO-B = beroepsgerichte opleiding

VMBO-T = theoretische leerweg

HAVO-T = Na een jaar gaan de kinderen naar het VMBO of naar de HAVO

HAVO = Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs

VWO = Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

* werkelijk getal kan afwijken i.v.m. afronding



Aantal kinderen naar speciaal onderwijs gegaan

Schooljaar	Verwijzing naar het speciaal onderwijs
2018/2019	1 kind naar SO
2019-2020	geen kind naar SO of SBO
2020-2021	geen kind naar SO of SBO
2021-2022	1 kind naar SBO, 1 kind naar SO

Achter deze cijfers zit een uitgebreide begeleiding, veel onderzoek en veel gesprekken met ouders en deskundigen. Plaatsing op een andere school is alleen aan de orde als het kind er werkelijk beter van wordt.



Resultaten van Cito Eindtoets Basisonderwijs

Hieronder staan de scores van onze school van de afgelopen vijf jaar. De schaal van de Cito-toetsen loopt van 500 tot 550. De landelijke score geeft het gemiddelde van alle deelnemende scholen aan. Dezelfde schoolscore geeft het gemiddelde aan van alle scholen die met onze school vergelijkbaar zijn (eenzelfde leerlingbevolking).

Sinds 2017-2018 gebruiken we in plaats van de Cito-eindtoetsen Route 8.

Schooljaar	2018	2019	2020	2021	2022
Onder de Linde	208.8	204	geen Route 8	215	199.2
Dezelfde schoolscore	206	206	geen Route 8	208	200

Gecorrigeerde score op leerlinggewicht



Doubleurs (zittenblijvers) per schooljaar

Schooljaar	Doubleurs
2018-2019	1.25%
2019-2020	1.25%
2020-2021	1,25%
2021-2022	1.25%

Het landelijk gemiddelde ligt rond de 2%.



Regeling school- en vakantietijden

Schooltijden

Na een uitgebreid onderzoek onder de ouders van onze school en de ouders van de leerlingen die...

[Lees meer](#)

Vakantietijden

Voor alle scholen van Dynamiek Scholengroep proberen we een zoveel mogelijk uniform...

[Lees meer](#)

Verlofregelingen familie-omstandigheden

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties om is niet mogelijk. Wanneer vanwege de specifieke...

[Lees meer](#)

Ziekmelden

Als uw kind door ziekte de school niet kan bezoeken, vragen wij u ons daarvan voor aanvang van...

[Lees meer](#)



Schooltijden

Na een uitgebreid onderzoek onder de ouders van onze school en de ouders van de leerlingen die in schooljaar 2020-2021 in zouden stromen, heeft de MR besloten om in te stemmen met het voorstel om de schooltijden te wijzigen met ingang van schooljaar 2021-2022.

Dat betekent dat vanaf dat schooljaar de schooltijden voor alle groepen op alle dagen gelijk zijn: het zogenaamde vijf-gelijke-dagenmodel. Voor onze school betekent dit dat de schooltijden dagelijks van 8.30 tot 14.00 uur zullen zijn.



Vakantietijden

Voor alle scholen van Dynamiek Scholengroep proberen we een zoveel mogelijk uniform vakantierooster te maken, gebaseerd op de ministeriële vakantieregeling. In deze regeling wordt de zomervakantie verplicht gesteld. Van de Rijksregeling wordt afgeweken via de zogeheten "Limburgse variant". Dit houdt in dat in plaats van de krokusvakantie steeds in de week van carnaval wordt vrij gegeven. Het vakantierooster komt tot stand in overleg met het voortgezet onderwijs. Hierdoor wordt voorkomen dat ouders met kinderen in zowel basis- als voortgezet onderwijs met veel verschillende vakanties te maken krijgen.

Een evenwichtige spreiding van de vakanties door het schooljaar heen is voor de kinderen van de basisschool noodzakelijk en houdt rekening met de afwisseling tussen leren en vrije tijd. Het vakantierooster wordt door het team in overleg met de MR vastgesteld. Voor de vakanties en vrije dagen in het huidige schooljaar verwijzen wij naar de Infogids

Verlofregelingen inzake familie-omstandigheden

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties om is niet mogelijk. Wanneer vanwege de specifieke aard van het beroep van ouders het slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, kan de directeur van de school voor ten hoogste tien schooldagen toestemming geven voor vakantieverlof (extra verlof). De leerplichtwet stelt echter beperkingen.:

- Het verlof mag niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar.
- Het verlof kan slechts één keer voor niet meer dan tien schooldagen per schooljaar worden verleend. Een splitsing naar bijvoorbeeld een verlof van één week is niet toegestaan.
- Ter beoordeling van dit verzoek dient een werkgeversverklaring te worden overgelegd waaruit blijkt dat verlof binnen de schoolvakantie niet mogelijk is. In de memorie van toelichting van de leerplichtwet worden twee beroepsgroepen nadrukkelijk genoemd, waarbij het kan voorkomen dat ouders niet in de schoolvakantie met kinderen op vakantie kunnen gaan. Deze beroepsgroepen zijn de horeca en de agrarische sector

De directeur mag slechts voor gewichtige omstandigheden verlof geven. Hierbij dient u te denken aan huwelijk, begrafenis etc. Een midweekje Center Parcs of een extra dag i.v.m. boekingskorting of omzeilen van files vallen zeker niet onder gewichtige omstandigheden en verzoeken dienen derhalve afgewezen te worden. Zo'n verzoek moet altijd schriftelijk worden aangevraagd. Aanvraagformulieren kunt u vinden op de site.

De beslissingsbevoegdheid voor verlof minder dan 10 schooldagen ligt bij de schooldirecteur en voor meer dan 10 dagen bij de leerplichtambtenaar.

Indien ouders verzoeken om verlof voor meer dan tien schooldagen moeten zij bij de leerplichtambtenaar een aanvraagformulier opvragen. Het is raadzaam dit minimaal twee maanden van tevoren in te dienen. Dit in verband met een eventueel in te dienen bezwaarschrift en/of in te stellen beroep.

Indien kinderen, na een afwijzing van verlof, niet aanwezig zijn op school dient de directeur ook deze vorm van ongeoorloofd verzuim terstond te melden aan de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kind(eren) om bovengenoemde reden thuis houden wordt zonder meer op grond van de leerplichtwet proces-verbaal opgemaakt.

Gronden voor vrijstelling van onderwijs

Omstandigheden waarin ouders vrijgesteld zijn van de plicht hun kind "Onder de Linde" te laten bezoeken zijn:

- als de school gesloten is of als het onderwijs is geschorst;
- als het bezoeken van de school door uitzonderlijke omstandigheden verboden is;
- als de leerling bij wijze van tuchtmaatregel tijdelijk de toegang tot de school ontzegd is;
- wegens ziekte van de leerling;



- indien de specifieke aard van het beroep van een der ouders schoolbezoek tijdelijk onmogelijk maakt;
- wegens vervullen van plichten van de leerling die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging;
- wegens andere gewichtige omstandigheden, zoals hiervoor vermeld (Leerplichtwet artikel 11);
- op besluiten van de leerplichtambtenaar of de directeur van de school over verzoeken tot vrijstelling van geregeld schoolbezoek is de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) van toepassing



Ziekmelden

Als uw kind door ziekte de school niet kan bezoeken, vragen wij u ons daarvan voor aanvang van de lessen op de hoogte te stellen. Indien een kind niet aanwezig is, en het is niet ziek gemeld, dan bellen we tussen 8.45 uur en 9.00 uur het thuisadres om te informeren waarom het afwezig is.



Schoolverlaters, schorsing en verwijdering

Het verlaten van de school

Een leerling verlaat de school op onderstaande tijdstippen. Een leerling bij wie naar het...

[Lees meer](#)

Schorsing van een leerling

Beleid Dynamiek scholengroep m.b.t. schorsen en verwijderen. Het College van Bestuur besluit...

[Lees meer](#)



Het verlaten van de school

Een leerling verlaat de school op onderstaande tijdstippen

- Een leerling bij wie naar het oordeel van de directeur van de basisschool de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd verlaat aan het einde van het schooljaar de basisschool, mits hierover met de ouders overeenstemming bestaat.
- In elk geval verlaat de leerling de basisschool aan het eind van het schooljaar waarin de leerling de leeftijd van 14 jaar bereikt.
- Indien een leerling door de daartoe opgerichte commissie een verwijzing krijgt voor het volgen van een speciale school voor basisonderwijs, wordt door de ouders en de betrokken scholen overeenstemming bereikt over het tijdstip van overplaatsing.

Schorsing van een leerling

Beleid Dynamiek scholengroep m.b.t. schorsen en verwijderen

Het College van Bestuur besluit over de schorsing en/of de verwijdering van een leerling.

Schorsen

Het College van Bestuur/schooldirectie kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekendgemaakt. Het College van Bestuur stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis.

Verwijdering

Het kan zijn dat in de loop van het schooljaar blijkt dat de school niet langer de extra begeleiding kan of wil bieden die een leerling nodig heeft. Dynamiek Scholengroep kan besluiten om een leerling te verwijderen wegens onhandelbaar gedrag, wangedrag, of na een ernstig incident, terwijl de ouders het daar niet mee eens zijn.

De verwijdering kan iedere leerling betreffen: zowel leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte als leerlingen zonder.

Voordat wordt besloten tot verwijdering is het noodzakelijk dat: (art. 40 lid 11 WPO)

- er correspondentie is tussen school/ Dynamiek Scholengroep en ouders over het voornemen tot verwijdering.
- de betrokken groepsleerkracht is gehoord door het bevoegd gezag.
- de ouders gehoord zijn voorafgaand aan voorgenomen besluit tot verwijdering.
- er een definitief besluit tot verwijdering wordt genomen.
- het Onderwijskundig rapport is opgesteld voor de ontvangende school.
- Dynamiek Scholengroep ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is om de leerling op te nemen. Dit kan ook een school voor SBO of (V)SO zijn.

De juridische middelen die ouders ter beschikking staan om het (voorgenomen) besluit tot verwijdering aan te vechten

- Binnen 6 weken schriftelijk bezwaar aantekenen bij Dynamiek Scholengroep.
- De Onderwijsconsulent inschakelen; zie www.onderwijsconsulenten.nl
- Een klacht indienen bij de Landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs; zie <http://www.geschillenpassendonderwijs.nl/procedures/procedure-bezwaar-toelating-en-verwijdering>
- Beroep instellen/ kort geding aanhangig maken bij de civiele rechter; zie <http://www.geschillenpassendonderwijs.nl/procedures/procedure-beroep-op-de-civiele-rechter>



Dit alles heeft geen schorsende werking.

De Geschillencommissie passend onderwijs acht de volgende elementen van belang:

- Er is een deugdelijk ontwikkelingsperspectief opgesteld;
- Er is vervolgens onderzocht welke begeleiding- en ondersteuningsmogelijkheden voor de school resteerden; en
- Dynamiek is erin geslaagd een andere school bereid te vinden de leerling op te nemen.

Voor toelating tot het SO is, als aangegeven, een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) vereist, art. 18a lid 6 sub c WPO. Dynamiek heeft aan de hierboven geschetste voorwaarden voor verwijdering voldaan, als de procedure voor het afgeven van de TLV correct is doorlopen. De procedure is door het SWVB vastgelegd. Zie: http://po.passendonderwijsnoordlimburg.nl/images/overige_pdf/Toewijzing%20van%20ondersteuning%20en%20het%20afgeven%20van%20TLV%20Sbo%20en%20SO.pdf



Verkeer en verkeersveiligheid

Activiteiten

Verkeersexamen De leerlingen van groep 7 en 8 nemen tweejaarlijks deel aan een...

[Lees meer](#)



Activiteiten

Verkeersexamen De leerlingen van groep 7 en 8 nemen tweejaarlijks deel aan een schriftelijke verkeersexamen en aan een praktische proef in Horst. Het examen wordt afgenomen door de politie in samenwerking met de werkgroep 'Veilig Verkeer Nederland' en wordt ook door hen beoordeeld. Mocht een leerling niet aan de vooraf vastgestelde eisen voldoen, dan volgt een herexamen. Voorafgaand aan het verkeersexamen is een fietscontrole, waarbij de fietsen gecontroleerd worden op veiligheid in het verkeer.

Verkeersveiligheid rondom onze school

We vinden het erg belangrijk dat de kinderen veilig van en naar school komen. Daarom leren we ze op school hoe ze zich veilig in het verkeer kunnen bewegen.

Het is ook belangrijk dat de volwassenen zich er bewust van zijn dat hun gedrag in het verkeer een bijdrage levert aan de veiligheid. Door te parkeren op plekken waar het toegestaan is en rustig te rijden werkt iedereen mee aan het bevorderen van de verkeersveiligheid rondom onze school.



Verkeersveiligheid bij de school

Wij willen ouders, verzorgers vragen om zo min mogelijk de kinderen met de auto naar school te brengen of op te halen. Maak als u de kinderen brengt, gebruik van de “kiss en ride” plaatsen bij de school. Op deze plaatsen kunt u kort stoppen zodat uw kind uit de auto kan stappen en kunt u uw weg vervolgen.

Het is niet de bedoeling dat u uw auto op deze plaatsen parkeert voor langere tijd gedurende of net voor en na schooltijd. Ouders zorgen zelf voor de verkeersveiligheid rondom de school door hun gedrag. We vragen u dan ook dringend om rekening te houden met de verkeersveiligheid.

Houd rekening met de jaargetijden en weersomstandigheden. We vragen u om de fietsen van kinderen te controleren op veiligheid. Wijs kinderen ook op hun gedrag als verkeersdeelnemer.



School en haar directe partners

De accommodaties

School "Onder de Linde" Pastoor Debijestraat 8 5963 AG Hegelsom...

[Lees meer](#)

Het College van Bestuur

Schoolbestuur. Basisschool Onder de Linde valt onder het bestuur van de stichting Dynamiek...

[Lees meer](#)

Inspectie

Inspectie van het onderwijs. info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl Vragen over...

[Lees meer](#)

Gezinscoaches

Met de invoering van de WMO, de Jeugdwet en de participatiewet zijn gemeenten vanaf 2015...

[Lees meer](#)

Stichting Leergeld

Financiële ondersteuning door Leergeld Horst aan de Maas . De stichting stelt zich...

[Lees meer](#)



De accommodaties

School	“Onder de Linde” Pastoor Debijestraat 8 5963 AG Hegelsom Tel: 077-3984777	E-mail: info@onderdelinde.nl Website: www.onderdelinde.nl
Opvang en peuterprogramma	“Het Nest” Locatie: Onder de Linde Pastoor Debijestraat 8 5963 AG Hegelsom Tel: 077-3984777	E-mail: silvia.wijnands@kinderopvanghetnest.nl Website: http://www.kinderopvanghetnest.nl/kinderopvang-hegelsom
Gymnastiek	Gymzaal “Hegelsom” Pastoor Debijestraat 10 5963 AG Hegelsom Tel: 077-3999661	
Speelzaal	Jeugdhuis Pastoor Debijestraat 6 5963 AG Hegelsom	



Het College van Bestuur

Schoolbestuur

Basisschool Onder de Linde valt onder het bestuur van de stichting Dynamiek Scholengroep. Dynamiek Scholengroep verzorgt primair onderwijs in de gemeente Horst aan de Maas en Venray. Ruim 3500 kinderen bezoeken de 18 scholen van onze stichting. Als bestuursvorm is gekozen voor een model met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur.

College van Bestuur

Mevrouw Dorien Sommers

Het College van Bestuur wordt ondersteund door een stafbureau.

Raad van Toezicht:

mevrouw C.Smets-Spitters, voorzitter

de heer G.Zondag

de heer M.de Veth

de heer S.Smits

de heer B.Janssen

Adresgegevens:

Postadres: Postbus 6162, 5960 AD Horst

Bezoekadres: Expeditiestraat 3a, 5961 PX Horst

077-4678020

www.dynamiek.nu

info@dynamiek.nu

Verzekeringen

Door het bestuur is voor alle kinderen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Verzekerden zijn de leerlingen, personeelsleden, stagiairs, vrijwilligers inleenkrachten en al degenen die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school verband houdende activiteiten deelnemen. De dekking van deze verzekering is uitsluitend van kracht tijdens de schooluren c.q. de evenementen in schoolverband, alsmede gedurende één uur hiervoor en hierna, of zoveel langer als het rechtstreeks komen naar en het gaan van genoemde schoolactiviteit vergt.

De verzekering dekt lichamelijke schade en bijvoorbeeld niet een kapotte jas, bril of fiets. Wanneer eigendommen van kinderen onder schooltijd beschadigd of vernield worden, is dit meestal tengevolge van spel. De school is hiervoor niet door de ouders aansprakelijk te stellen, tenzij er sprake is van nalatigheid van leerkrachten.

Sponsoring



Er is op bestuursniveau een beleid voor sponsoring. Doel van sponsoring is het 'verzamelen' van middelen t.b.v. het onderwijs voor zaken die niet in het normale schoolbudget zitten. Dit 'verzamelen' is aan strakke regels gebonden, evenals het besteden ervan.



Inspectie

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis).

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, zoals pesterijen, signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering en extremisme: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief).



Gezinscoaches

Met de invoering van de WMO, de Jeugdwet en de participatiewet zijn gemeenten vanaf 2015 verantwoordelijk voor de ondersteuning en zorg van een groot deel van hun inwoners. Om goede ondersteuning en zorg te kunnen bieden werkt de gemeente Horst aan de Maas met gebiedsteams.

Met welke vragen kunt u bij de gebiedsteams terecht?

- vragen over opgroeien en opvoeden
- vragen over ondersteuning en zorg

Voor vragen over werk en inkomen kunt u terecht bij het team Werk en Inkomen van de gemeente dat samenwerkt met de gebiedsteams.

Wat is een gebiedsteam?

De medewerkers van het gebiedsteam zijn het aanspreekpunt voor alle inwoners met een ondersteuningsvraag. Het gebiedsteam is er voor u en uw omgeving. Het gebiedsteam bekijkt samen met u de situatie en bespreekt wat nodig is in een zogeheten vraagverhelderingsgesprek. Vervolgens probeert de medewerker de krachten van uzelf en die van uw sociaal netwerk slim te bundelen. Ook kunnen vrijwilligers of andere organisaties een rol spelen in de oplossing.

Als het nodig is zorgen we dat u professionele of specialistische zorg en / of hulpmiddelen krijgt. Het gebiedsteam bestaat uit een wijkverpleegkundige, een maatschappelijk werker, een gezinscoach en een zorgconsulent van de gemeente. Binnen het team is de gezinscoach de zorgprofessional op het gebied van opgroeien en opvoeden. De gezinscoach is het aanspreekpunt voor het gezin en regisseert alle vragen, hulp en ondersteuning rondom het gezin. Ook schakelt de coach andere deskundigen in als dat nodig is. De gezinscoach geeft ook advies en ondersteuning aan professionals in de omgeving van het gezin, zoals scholen en de sportverenigingen.

Hoe kunt u ons bereiken?

Er zijn drie gebiedsteams in Horst aan de Maas: Midden, Peel en Maas.

Onze school valt in gebiedsteam Peel

De gezinscoach die betrokken is bij onze school is Imke Hobus. Hebt u vragen over opgroeien en opvoeden dan kunt u contact opnemen met de gebiedsteams van de gemeente.

U kunt daarvoor terecht op onze website: www.horstaandemaas.nl of via een e-mail aan gemeente@horstaandemaas.nl.

U kunt de gebiedsteams ook telefonisch bereiken via (077) 477 97 77, van maandag tot en met vrijdag van 8.30 uur tot 17.00 uur.



Stichting Leergeld

Financiële ondersteuning door Leergeld Horst aan de Maas

De stichting stelt zich ten doel het bieden van hulp zowel financieel als materieel aan jongeren, woonachtig in de Gemeente Horst aan de Maas, die bij hun ontplooiing tekort komen doordat het gezin waartoe ze behoren onvoldoende financiële bestedingsruimte heeft en waarvoor de wettelijke voorzieningen niet toereikend of nog niet ter beschikking staan.

Doelgroep zijn alle leerlingen in Basis- en Voortgezet onderwijs, woonachtig in Horst aan de Maas. De stichting wil bevorderen dat kinderen en hun ouders en/of verzorgers het gevoel krijgen en behouden erbij te horen en werkelijk deel te nemen aan het sociale leven in school en maatschappij.

Aanvragen worden beoordeeld volgens een landelijk protocol, waarbij thans 120% van het bijstandsniveau als richtlijn gehanteerd wordt.

Voor school / sport en cultuur kunnen toelagen verstrekt worden en deze worden uitgekeerd aan scholen / sportverenigingen / culturele verenigingen / leveranciers.

De maximumbijdrage voor school / sport bedraagt € 225,- per jaar en een toelage wordt uitgekeerd aan scholen / sportverenigingen.

Voor zover van toepassing, kan ook een bijdrage voor deelname aan het Kindervakantiewerk (KVV) worden verleend.

Externe leerlingen worden doorverwezen naar de eigen woongemeente.

Aanvragen kunnen ingediend worden via info@leergeldhorstaandemaas.nl

Verdere informatie kan worden ingewonnen op de website www.leergeldhorstaandemaas.nl